

Unsere Veranstaltung in der REFA Business School Dortmund

Anfrage Version Vollpauschale

HINWEIS

Wenn Sie die Vollpauschale ohne Zusatzwünsche nutzen möchten, brauchen Sie nur das "Formular Vollpauschale" auszufüllen. Mit dieser All-in-Version bereiten wir Ihnen das Grundpaket Hauptraum samt Technik und Hilfsmitteln sowie die gewählte Bewirtung für Ihren Anlass vor.

Für den Fall, dass Sie weitere Wünsche haben wie z.B.

- zusätzliche Räume für Gruppenarbeiten,
- ergänzende Technik und spezifische Hilfsmittel,
- besondere Bewirtungsergänzungen,

füllen Sie einfach die entsprechenden Formulare aus. Wenn Sie die Dokumente mit dem PC bearbeiten, wird der einmal ausgefüllte Kopfteil automatisch auf allen anderen Belegen übernommen.

Ihre Anfrage richten Sie bitte an:

REFA Business School, Emil-Figge-Straße 43, 44227 Dortmund

oder per Fax an (02 31) 97 96-197

oder mit E-Mail an petra.kasper@refa.de

Willkommen in Dortmund.

Dieses Dokument können Sie direkt an Ihrem PC ausfüllen!

Auftraggeber, Anschrift	
Ansprechperson, Telefon, E-Mail	
Bezeichnung Veranstaltung/Seminar bzw. Seminarnummer	
Termine Durchführung mit Uhrzeit (von/bis)	Anzahl Teilnehmer (inkl. Dozent), Dozentename

Unsere Veranstaltung in der REFA Business School

Anfrage Vollpauschale

► **Bereiten Sie diese Variante vor (Wahl anklicken):**

<input type="checkbox"/>	Option LIGHT	<ul style="list-style-type: none">■ Grundpaket Raum und Technik■ Kaffee/Tee zur Begrüßung■ Kaffee/Tee, Kaltgetränk, Obstplatte zur Morgenpause■ Kaffee/Tee, Kaltgetränk, Gebäck zur Nachmittagspause■ Leckereien jeweils als Ergänzung	22.50 € pro Person/Tag
<input type="checkbox"/>	Option MEDIUM	<ul style="list-style-type: none">■ Option LIGHT zuzüglich■ Fingerfood und Suppenvariationen nach Wahl■ mit Getränk nach Wahl	30.50 € pro Person/Tag
<input type="checkbox"/>	Option COMFORT	<ul style="list-style-type: none">■ Option LIGHT zuzüglich■ Fruchtsäfte und Joghurt■ Business Lunch vom Buffet■ mit Salatvariationen■ und Getränk nach Wahl	34.50 € pro Person/Tag
		GRUNDPAKET RAUM UND TECHNIK <ul style="list-style-type: none">■ Tagungsraum■ Tagungstechnik und Schreibmaterial■ Mineralwasser	(jeweils in Tagungspauschale inbegriffen)

*Preise zzgl. 19% Mehrwertsteuer

► **Besondere Wünsche (gemäß Vereinbarung)**

Datum/Unterschrift







Dieses Dokument können Sie direkt an Ihrem PC ausfüllen!

Auftraggeber, Anschrift	
Ansprechperson, Telefon, E-Mail	
Bezeichnung Veranstaltung/Seminar bzw. Seminarnummer	
Termine Durchführung mit Uhrzeit (von/bis)	Anzahl Teilnehmer (inkl. Dozent), Dozentename

Unsere Veranstaltung in der REFA Business School

Zusatzbedarf Tagungsräume

► **Bereiten Sie noch vor (Anzahl Räume angeben und Wahl Bestuhlung anklicken):**

		     	<div style="border: 1px solid blue; padding: 2px;">Spezial- Verein- barung</div>	Preise Pro Tag	
<input type="checkbox"/>	Typ 12/45	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	97 €
<input type="checkbox"/>	Typ 18/65	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	127 €
<input type="checkbox"/>	Typ 30/90	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	156 €
<input type="checkbox"/>	Typ 45/110	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	215 €
<input type="checkbox"/>	Typ 60/130	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	250 €
<input type="checkbox"/>	Typ 70/160	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	347 €
<input type="checkbox"/>	Typ 80/180	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	441 €
<input type="checkbox"/>	Aula 100/290	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	615 €
<input type="checkbox"/>	EDV 16/50	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	372 €

*Preise zzgl. 19% Mehrwertsteuer

Wir möchten den Raum noch selbst vorbereiten, nämlich am (Datum: TT.MM.), von - bis (Zeit: 00.00 - 00.00).

Die Kosten für solche Rüstzeiten finden Sie in den AGB der Business School - darin sind auch die Modalitäten bei Vertragsrücktritt bzw. Stornierung festgehalten.

► **Besondere Wünsche (gemäß Vereinbarung)**

Datum/Unterschrift

Dieses Dokument können Sie direkt an Ihrem PC ausfüllen!

Auftraggeber, Anschrift	
Ansprechperson, Telefon, E-Mail	
Bezeichnung Veranstaltung/Seminar bzw. Seminarnummer	
Termine Durchführung mit Uhrzeit (von/bis)	Anzahl Teilnehmer (inkl. Dozent), Dozentename



Unsere Veranstaltung in der REFA Business School

Zusatzbedarf Technik und Hilfsmittel

► **Bereiten Sie noch vor (Stückzahl/Bedarf Anzahl Tage angeben):**

St.	Ta.	Preise pro Tag	St.	Ta.	Preise pro Tag/St.		
		Videoanlage mit Kamera	33.50 €			Flip-Chart (Zusatz Basis-Set)	8.50 €
		Fernseher mit Video/DVD	27.50 €			Moderationstafel	8.50 €
		Digitalkamera	35.20 €			Moderationsmaterial	12.50 €
		Mikrofon	21.00 €			Flip-Chart-Papier (pro Block)	11.50 €
		Beamer mit Tisch	47.00 €			Flip-Chart-Stifte (4 Stück)	7.00 €
		Notebook	73.50 €			White-Board-Stifte (4 Stück)	7.00 €
		Drucker	15.75 €			Folienstifte (4 Stück)	6.50 €
		Internet WLAN (pro Person)	14.75 €			Rednerpult	10.50 €
		Internet LAN (pro Person)	15.75 €			Zusatz-Tisch	10.50 €

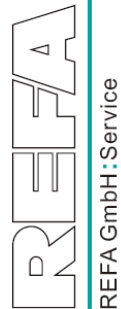
*Preise zzgl. 19% Mehrwertsteuer

► **Besondere Wünsche (gemäß Vereinbarung)**

Datum/Unterschrift

Dieses Dokument können Sie direkt an Ihrem PC ausfüllen!

Auftraggeber, Anschrift	
Ansprechperson, Telefon, E-Mail	
Bezeichnung Veranstaltung/Seminar bzw. Seminarnummer	
Termine Durchführung mit Uhrzeit (von/bis)	Anzahl Teilnehmer (inkl. Dozent), Dozentename



Unsere Veranstaltung in der REFA Business School

Zusatzbedarf Bewirtung

► Bereiten Sie noch vor (Wahl anklicken und je Tag Anzahl angeben):

			Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa
<input type="checkbox"/>	Kaffee oder Tee (Tasse)	1.50 €						
<input type="checkbox"/>	Wasser (Flasche, 0.75 l)	2.50 €						
<input type="checkbox"/>	Apfelschorle (Flasche, 0.75 l)	2.80 €						
<input type="checkbox"/>	Kaltgetränke (Flasche, 0.33 l)	1.50 €						
<input type="checkbox"/>	Obst-Schale A (medium)	19.00 €						
<input type="checkbox"/>	Obst-Schale B (groß)	30.00 €						
<input type="checkbox"/>	1/2 Brötchen	2.00 €						
<input type="checkbox"/>	Fingerfood (pro Person)	9.50 €						
<input type="checkbox"/>	Fester Kuchen (pro Person)	1.30 €						
<input type="checkbox"/>	Gebäck (pro Person)	1.10 €						

*Preise zzgl. 19% Mehrwertsteuer

► Besondere Wünsche (gemäß Vereinbarung)

Datum/Unterschrift
